

INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA (ART. 57, c.6, D. L.vo n° 163/2006 e s.m.i.), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELL'ENTE.

OGGETTO DELL'APPALTO e SOMMARIA DESCRIZIONE DEI LAVORI

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia dell'edificio adibito a sede degli uffici dell'Ente, sito in Latina, Via Curtatone n. 2 (mq. 2.500 circa suddivisi su quattro piani), compresi i locali seminterrati, destinati ad archivio.

La pulizia deve essere effettuata in tutti i locali della Sede dell'Ente e sue pertinenze (scale di servizio esterne, locali adibiti a garage, locali adibiti ad archivi, solai e terrazzi di copertura, bagni ed antibagni) ed interessa anche tutti gli arredi, le attrezzature, le suppellettili esistenti nei suddetti locali.

Tutti i lavori di pulizia devono essere svolti con le periodicità e con le modalità di cui appresso:

1) Prestazioni giornaliere per 5 (cinque) giorni della settimana:

- spazzatura e lavaggio dei pavimenti con ausilio di prodotto antistatico, con particolare attenzione dell'atrio del piano terra ed alla rampa di scale di accesso, esterna all'edificio;
- spolveratura di arredi, attrezzature, suppellettili e quant'altro esistente nei locali dell'Ente;
- pulitura con aspirapolvere e battitappeto su tutti i tappeti e gli stuoi esistenti;
- lavaggio e disinfezione con detergenti idonei della pavimentazione e del rivestimento delle pareti dei servizi igienici, pulitura e disinfezione degli apparecchi sanitari, nonché di tutte le suppellettili esistenti nei bagni ed antibagni;
- fornitura ed applicazione, negli appositi distributori, di carta igienica, salviette asciugamani in carta, sapone e sacchetti igienici e copri WC in carta; tali prodotti dovranno essere tutti di ottima qualità;
- disinfezione dei telefoni;
- svuotamento cestini e posacenere in tutti i locali e fornitura ed applicazione di apposite buste;
- spazzatura del tratto di marciapiede antistante la sede dell'Ente.

Le suddette prestazioni saranno rese tutte le mattine, esclusi i giorni festivi, con conclusione entro le ore 7.30

2) Prestazioni settimanali:

- accurata pulizia delle vetrate delle porte a vetri posizionate al piano terra ed a tutti gli altri piani;
- lavaggio e disinfezione con appositi detergenti della cabina ascensore, internamente, ed alle porte di piano, esternamente;
- pulizia delle ringhiere delle scale interne esistenti e lucidatura del corrimano;
- ispezione di tutte le griglie di scolo delle acque piovane;
- pulizia delle ringhiere delle scale esterne esistenti e lavaggio del corrimano e dei ballatoi;
- pulizia accurata della rampa di accesso agli uffici da utilizzarsi da parte di portatori di

handicap;

3) Prestazioni mensili:

- pulizia accurata di armadi, porte e scaffali, (con panno umido), con lucidatura maniglie e lavaggio delle vetrine;
- lavaggio accurato, sia internamente che esternamente, dei vetri delle finestre e degli infissi;
- deragnatura soffitti e pareti;
- spolveratura di tutte le cornici dei quadri e pulitura esterna dei fancoils (condizionatori);
- pulitura dei locali seminterrati destinati ad archivio dell'Ente;
- lavaggio e disinfezione dei rivestimenti esistenti in tutti i bagni ed antibagni;
- pulizia con aspirapolvere delle sedie o poltrone in stoffa;
- pulitura del terrazzo di copertura;
- lavaggio dei pannelli Fotovoltaici, installati sul terrazzo di copertura;
- pulitura dell'area cortilizia (interna) e del parcheggio esterno;
- pulitura delle aiuole;
- taglio dell'erba (quando occorre) dalle aiuole (interne ed esterne) con connesso trasporto a discarica del reciso;
- potatura delle siepi (quando occorre) del parcheggio e delle piante insistenti nelle aree cortilizie, con connesso trasporto a discarica del reciso;

Per tutto quanto non espressamente previsto, si precisa che va comunque assicurata, per tutto lo stabile, una accurata pulizia onde garantire l'igienicità dei locali ed il decoro dell'Ente.

La Ditta, inoltre, dovrà garantire, mediante impiego di propri dipendenti, interventi urgenti e non prevedibili, dovuti a fatti accidentali, su semplice richiesta telefonica dell'Azienda .

Tali interventi saranno oggetto di separata fatturazione.

La ditta esecutrice dovrà garantire il rispetto di tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, restando comunque sola responsabile di danni materiali od incidenti di qualsiasi natura possano accadere a persone o cose, nell'espletamento del servizio, esonerando l'Amministrazione appaltante da qualsivoglia responsabilità.
